

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2023						
Nomor DPA : DPA/A.1/1.06.2.14.2.08.06.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.06 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG SOSIAL						
Program : 1.06.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator			Target	
		Persentase pengelolaan administrasi aset milik daerah sesuai ketentuan			100 persen	
Kegiatan : 1.06.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah						
Organisasi : 1.06.2.14.2.08.06.0000 DINAS SOSIAL PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Unit : 1.06.2.14.2.08.06.0000 DINAS SOSIAL PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp4.358.000 (<i>terbilang: empat juta tiga ratus lima puluh delapan ribu rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan	Persentase pengelolaan administrasi aset milik daerah sesuai ketentuan			100 persen		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp4.358.000		
Keluaran	Persentase ketersediaan laporan daftar inventaris barang			100 persen		
Hasil	Persentase ketersediaan laporan daftar inventaris barang			100 persen		
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN Dinsosdaldukb3a						
Sub Kegiatan : 1.06.01.2.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Purbalingga						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD			10 Laporan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp4.358.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp2.700.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp2.700.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp1.200.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp1.200.000
	[#] Penatausahaan Barang Milik Daerah					Rp1.200.000
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
	[-]					
	Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	400.000	0	Rp1.200.000
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp1.500.000
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp1.500.000
	[#] Penatausahaan Barang Milik Daerah					Rp1.500.000
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Honor Pengurus Barang					
	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	1 Orang x 6 Bulan		250.000	0	Rp1.500.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.658.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.658.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.658.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp513.000
	[#] Penatausahaan Barang Milik Daerah Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp513.000
	[-]					
	Binder Clip Spesifikasi : Uk: 105	65 Buah	Pak	7.000	0	Rp455.000
	Foto copy A4 Spesifikasi :	193 Lembar	Lembar	300	0	Rp57.900
	Pembulatan Spesifikasi :	100 Paket	paket	1	0	Rp100
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.145.000
	[#] Penatausahaan Barang Milik Daerah Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.145.000
	[-]					
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 70 Gsm	18 Rim	rim	63.600	0	Rp1.144.800
	Pembulatan Spesifikasi :	200 Rupiah	paket	1	0	Rp200
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp4.358.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp4.358.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		<div>Purbalingga, tanggal _____</div> <div>KEPALA DINAS SOSIAL PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK</div> <div>ENI SOSIATMAN, S.Sos. M.Si NIP: 196512201986031009</div> <div>Mengesahkan, PPKD</div> <div>SISWANTO, S.Pt., M.Si. NIP: 197205271998031005</div>				
Januari	Rp250.000					
Februari	Rp250.000					
Maret	Rp650.000					
April	Rp2.308.000					
Mei	Rp650.000					
Juni	Rp250.000					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp4.358.000					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	HERNI SULASTI, SH, MH, CfrA	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua			
2.	R. IMAM WAHYUDI, SH, M.Si.	196304181989031006	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua			
3.	Drs. AGUS WINARNO, M.Si.	196309121985031015	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda /Wakil Ketua			

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
4.	Drs. BUDI SUSETYONO, MPA	196403101989031010	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5.	SISWANTO, SPt., M.Si.	197205271998031005	Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6.	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7.	SOLIKHUN, SH., MH.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8.	ISTANTO SUGONDO, S.Sos., M.Sc., MT	197606031996031001	Kepala Bagian Adm. Pembangunan Setda / Anggota	